

รายงานการประชุม

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจ
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้า ๙๐

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|---|
| ๑. นางสาวรัชดา ทองสุข | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง |
| ๒. นางเฉลียว เอี่ยมสกุล | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง |
| ๓. นายชัยเดช หริกประโคน | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง |
| ๔. นางสาวอด บุญเอิบ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง |
| ๕. นางสาวนาถอนงค์ อ่อนจิตร | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล |
| ๖. นางสาวอารีย์ บุญเสริม | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน |
| ๗. นางสุณี บุญเลิศ | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ |
| ๘. นางจันทร์พา จันท์พันแจ้ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ |
| ๙. นางธัญญ์นรี จันทร์เดชาสิริ | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ๑๐. นางสาวรัฐพร งามรุ่งโรจน์ | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| ๑๑. นางสาวชลิดา ละม้ายพันธุ์ | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน |
| ๑๒. นางนันทยา โสภณสรัญญา | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| ๑๓. นางหทัยรัตน์ ลักษณะจินดา | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี |
| ๑๔. นางสมคิด ชีระภากร | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล |
| ๑๕. นายนิธิพัฒน์ ปรีชาชาญ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดอรัญญิกาวาส |
| ๑๖. นางสาวศศิมาภรณ์ แสงโอภาส | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราชปักษ์ |
| ๑๗. นายทศวรรษ ขวัญอยู่ | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเมืองอ่างทอง |
| ๑๘. นางสาวปัทมพร อุ่ทอง | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเชิงหวาย |
| ๑๙. นางสาวมณีนรัตน์ สิทธิโชค | แทนผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลวัดอ่างทอง |
| ๒๐. นางสาวโสภา สุ่มรัมย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตาลเจ็ดช่อ |
| ๒๑. นางสาวเกศินี วรรณพงษ์ | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนกระทุ่มราย |
| ๒๒. นายนรากร โกฎแสง | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดรุ่ง (วิบูลย์วิทยาคาร) |
| ๒๓. นางมานิตา สังข์ชุม | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำผึ้ง |
| ๒๔. นางสาวฉันทนา สุณีธี | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านอิฐ |
| ๒๕. นายธนกร แสงวิภาสณาพร | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบสถ์ (ประสาทวิทยาคาร) |
| ๒๖. นางสาวธัญญ์สิรินทร์ ทองสร้อย | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจันทร์นิรมิตร |
| ๒๗. นางสาวอัจฉรารักษ์ บุรีรักษ์ | แทนผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไทรย์ (เกษมจริยคุณ) |

๒๘.	นางสาวบุญญาพร จิรพัฒนากุล	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลั่นทอง (จอมวิสิษฐราชภรณ์บำรุง)
๒๙.	นางสาวพรพนา บัญญัติโต	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจำปาหล่อ
๓๐.	นายวัฒนา สังข์ชุม	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโคศุภราช / วัดปลดสัตว์
๓๑.	ว่าที่ร้อยตรีวิภาภูมิ กลิ่นแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิวงษ์
๓๒.	นางสาววัลยา ภูสุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมหาธาตุไทย (ผลประมุขวิทยา)
๓๓.	นางสาวเกศอุมา นาควารี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไชโย
๓๔.	นางสาววรรณมา เพ็ญฟู	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวงษ์ภาคน์
๓๕.	นางอมร บุญโญปกรณ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเจ้าบุญเกิด
๓๖.	นายเกรียงศักดิ์ บุญเชิด	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมหานาม/วัดโบสถ์
๓๗.	นางสาวปัญญาพร เชิดแสง	แทนผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลวัดสระเกษ (หลวงพ่อโต๊ะอุบลัมภ์)
๓๘.	นายพัศกร ฤทธิฤดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชะไว
๓๙.	นางเกศินี สอนแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านป่า
๔๐.	นายกฤษณะ พงษ์นิล	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชัยสิทธิาราม
๔๑.	นายธนวิทย์ หวังวีระ	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไทรย่นิโครธาราม
๔๒.	นายเอกชัย มดแสง	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลป่าโมก (วัดโบสถ์สายทอง)
๔๓.	นางสาวสุนิณี ดอกบัว	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดพายทอง
๔๔.	นางรัตนา ศรีญาญวัญญ์	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดศรีมหาโพธิ
๔๕.	นายอำนาจ เทพวงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดปราสาท
๔๖.	นายสิทธิชัย ภาคภัทร	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดถนน/ไทยรัฐวิทยา ๖
๔๗.	นางสาวไอศทิ จังจริง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพิจารณาโสภณฯ
๔๘.	นายอิษณกร แข็งเข้ม	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเอกราช
๔๙.	นางสำเนียง แก้วก้อนน้อย	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลาดเค้า (ประชารัฐวิทยา)
๕๐.	ว่าที่ร้อยเอก สมชาย แก้วเจริญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดม่วงคัน
๕๑.	นางสาวกุหลาบ พรหมเมศ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์เอน
๕๒.	นางฉวีวรรณ รอดสุด	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลั่นทม
๕๓.	นางสาวจุฑามาศ บุญศรี	แทนผู้อำนวยการโรงเรียนวัดศรีบุญชู
๕๔.	นางชรินทร์รัตน์ จิตตสุโก	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดยางซ้าย
๕๕.	นายประมาณ ภูบลศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจิวราย/วัดไตรรัตนาราม
๕๖.	นางสาวเรณู มะกรูดอินทร์	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคำหยาด
๕๗.	นางวาสนา เรืองกลัด	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจันทาราม
๕๘.	นายไพฑูรย์ ศรีดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสนธิธรรม
๕๙.	นางสาวอัญชลี เพิ่มพิพัฒน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทางพระ
๖๐.	นางมาเรียม สุขวัฒน์	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ทอง
๖๑.	นายสุนทร สอนอิม	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสามประชุม/วัดบ้านสร้าง

๖๒.	นางสาวจุฬามาศ แก้วทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุวรรณราชหงษ์/วัดโบสถ์
๖๓.	นางฟูริยา กล้าทอง	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าสามัคคี
๖๔.	นางสาวสุภัสชญา มีใจเย็น	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทองกลาง
๖๕.	นางบุรณา ศรีบุญเรือง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดยางทอง/วัดโพธิ์ราชวร
๖๖.	นางสาวปวีตรา เกษมสุข	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโคกพุทรา
๖๗.	นายอลงกต แก่นศิริ	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดศีลขันธาราม (วิทยาคม)
๖๘.	นางสาวสุภาวดี ทองนาค	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดป่ามุนี
๖๙.	นางปรียาภรณ์ อินทรถาวร	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าตลาด
๗๐.	นางสาวสลีพัชร์ สาทรพาณิชย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสว่าง
๗๑.	นางสาวอุทุมพร มีเนตร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดท่าอิฐ
๗๒.	นางกัลยาพร แสงอุไร	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์เกษียบ
๗๓.	นางสาวอุทุมพร มงคล	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบุญเกิด / วัดข่อย
๗๔.	นางจรรทิมา เวลาดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดน้ำอาบ
๗๕.	นางวรรณภา ชุนหคาม	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าโขลง
๗๖.	นางสุปรานี นาคหัวเพ็ชร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดวิเศษชัยชาญ
๗๗.	นายปรินทร์ธรณ์ ชาโท	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราชสุภณา
๗๘.	นางสุธีรา ลาภเวช	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแปดแก้ว
๗๙.	นางวราทิพย์ ชักนำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวตะพาน
๘๐.	นางสาวสรัญญา ภูษาทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวันอุทิศ / วัดชุมทอง
๘๑.	นางอัญชลี ชูจิตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลวัดนางในฯ / วัดหลวง
๘๒.	นางสาวโสภิตา ชลัษธรรมเนียม	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะนาวหวาน
๘๓.	นางสาวชญาณิช ญาณโกมุท	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลาดเป็ด
๘๔.	นายกฤตภาส ทับทิมทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดยางมณี
๘๕.	นางสาวชนัญญา ขำอุดม	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดศาลาติน
๘๖.	นางณิชกุล สิริมงคลกาล	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดห้วยคั่นແหลນ
๘๗.	นางชนิดาภา รอดเสียงล้ำ	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตลาดใหม่
๘๘.	นายจักรรงค์ วงษ์ปาน	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดห้วยโรง
๘๙.	นายจารึก นิลศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดน้อย/วัดอบทม
๙๐.	นางขวัญใจ วรเกียรติตระกูล	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไผ่หมูขวิด
๙๑.	นางกมลพรรณณ ญาณโกมุท	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยคล้า
๙๒.	นางสาวจිරวัลย์ เทียนประทีป	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนางข้า/วัดต้นทอง
๙๓.	นางนันทนา สมิงไพร	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางจักร
๙๔.	นางชลธิชา เรียนชอบ	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดน้ำพุ
๙๕.	นายพีระ คงชนะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสี่ร้อย/วัดโพธิ์

๙๖. นางสาวอรอุมา มั่งสา	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ศรี
๙๗. นายพิเชฐ เกษวงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหลักแก้ว/วัดใหม่ทางข้าม
๙๘. นายปิยะบุตร พึ่งพันธ์	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลานช้าง
๙๙. นางธัญญา สมใจเพ็ง	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคลองสำโรง
๑๐๐. นางสาวดวงกมล จำปาทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสิทธิธาราม/วัดไผ่วง
๑๐๑. นางสาวมัชฎาภรณ์ ธนानันท์ชัยภัทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสามโก้
๑๐๒. นายปณิธาน ภูเขาทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ้านลำสนุ่น
๑๐๓. นางสาวสกลวรรณ รูปหุ่น	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเกษตรทอง
๑๐๔. นางสาวประภาภักดิ์ แสงทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมงคลธรรมนิมิต/วัดหนองกร่าง
๑๐๕. นางลำไย บุตรน้ำเพชร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองถ้ำ
๑๐๖. นางสาวอรุณาศิรินทร์ ธนกุลไกรวุฒิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบสถ์
๑๐๗. นางสาวมณฑา จิตตชื่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าชุมนุญ
๑๐๘. นางสาวนภภัทร พูลเพิ่ม	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนตาวง
๑๐๙. นางสาวเนียรย์ ลูกฟัก	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสามขาว
๑๑๐. นางสาวธัญฉวี อ่อนบึงพร้าว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวสะแกตก
๑๑๑. นางจุฑารัตน์ เมืองวัฒนะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดรัตนาราม
๑๑๒. นางสาวกาญจนา งามขำ	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านพราน
๑๑๓. นายวีระชาติ มาลัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลแสวงหา
๑๑๔. นายญาณศรณ์ พวงปรีก	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนพวงทองอุปถัมภ์
๑๑๕. นางณัฐกาญจน์ วงศ์วีระกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านเพชร
๑๑๖. นายภูชิต ช้างพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทองเลื่อน
๑๑๗. นางสาวพัชรี กุลสุทธิไชย	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดยาง
๑๑๘. นายสุทนต์ ไม้ทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนประสิทธิวิทยา
๑๑๙. ว่าที่ร้อยตรีกรมลวัฒน์ พูลศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านแก
๑๒๐. นายวชรวุฒิ ศรีเคลือบ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนกร่าง
๑๒๑. นางสาวภคินี มีวารรา	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจันทร์มณี
๑๒๒. นางวรรณชวีรี ชะเอม	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดวังน้ำเย็น
๑๒๓. นายอรรถพล รัตนบวรชัย	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหมื่นเกล้า
๑๒๔. นางสาวกัญญาณัฐ ขอพึ่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองยาง
๑๒๕. นางสาวกัญญกร บริบูรณ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดรางฉนวนฯ
๑๒๖. นางสาวธนิสา ม่วงเมือง	แทนผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดริ้วหว่า
๑๒๗. นางสาวณัฐวีณ์ ทองสมบัติ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสีบัวทอง/บ้านหนองเสือ
๑๒๘. นางสาวเมธิญา ถาดทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแก้วกระจ่าง

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑. นางวาสนา มั่นประสิทธิ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทำนบ |
| ๒. นายธัญญภัทร์ มังกรศิริ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนางเล่ |
| ๓. นางอาภัสรา สิงห์มณี | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไผ่ล้อม |
| ๔. นางสาวรภัส แก้วภักดี | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดละมุด |
| ๕. นางสาววรรณ โนจิตร | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะขาม |
| ๖. นางสาวพิริยา นิवासานนท์ | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเอื้องคงคาราม |
| ๗. นางสาวจุฑามาส ชีระภากร | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกำแพง |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑. นายนาวิ ธรรมกุล | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาวนภาพร แจ่มประดิษฐ์ | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๓. นางสาวไอลดา นิยมสุข | เจ้าหน้าที่ธุรการ |
| ๔. นายกันย์ ศรีแก้ว | เจ้าหน้าที่ธุรการ |

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๐๐ น.

นางสาวรัชดา ทองสุข ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ประชานในที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง (นางสาวรัชดา ทองสุข)**

๑.๑.๑ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

ที่ประชุม รับทราบ**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ**๓.๑ เรื่องจากกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา**

๓.๑.๑ การนิเทศติดตามประเมินการจัดการเรียนรู้และบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และนิเทศห้องเรียนคุณภาพ ห้องสมุดคุณภาพ และโรงเรียนคุณภาพ ตามโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และประกันคุณภาพการศึกษา เครือข่ายความร่วมมือการศึกษาทั้งระบบ

๓.๑.๑.๑ คณะกรรมการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ จำนวน ๑๔ ชุดๆละ ๕ คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่ข้าราชการบำนาญ (รองผู้อำนวยการ สพป.อ่างทอง/ผู้บริหารโรงเรียน/ศึกษานิเทศก์/ครูสังกัด สพป.อ่างทอง), ประธานกลุ่มโรงเรียน, ศึกษานิเทศก์)

๓.๑.๑.๒ การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบตั้งแต่วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๓๘ โรงเรียน

/๓.๑.๑.๓ เครื่องมือ...

๓.๑.๑.๓ เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ ติดตาม ประกอบด้วย

- แบบนิเทศ ติดตาม ประเมินการจัดการเรียนรู้และการดำเนินงานของ
สถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

- แบบประเมินห้องเรียนคุณภาพ (ระดับปฐมวัย และระดับขั้นพื้นฐาน

- แบบประเมินห้องสมุดคุณภาพ โดยให้สถานศึกษา ประเมินตนเอง และ

คณะกรรมการให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๓.๑.๑.๔ คณะกรรมการนิเทศ ติดตาม ได้บูรณาการเพื่อลดภาระการประเมินของ
สถานศึกษาด้านการดำเนินงานของสถานศึกษา และห้องเรียนคุณภาพ ห้องสมุดคุณภาพของโรงเรียนนโยบายของ
สพป.อ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๑๔ ข้อ เพื่อลดภาระของสถานศึกษาตามนโยบาย พบว่า
โรงเรียนทุกแห่งได้ดำเนินการตามนโยบายการพัฒนาสถานศึกษา ตามประเด็นการพิจารณาทุกข้อ และโรงเรียนรับ
การนิเทศ ติดตามจำนวนโรงเรียน ๑๓๘ แห่ง ดังนี้

ระดับชั้น	จำนวนห้องเรียน
อนุบาล ๑	๓๑
อนุบาล ๒	๑๓๙
อนุบาล ๓	๑๔๑
รวมระดับชั้นปฐมวัย	๓๑๑
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๔๘
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑๔๘
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑๕๕
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑๔๗
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๕๑
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๕๑
รวมระดับชั้นประถมศึกษา	๙๐๐

ระดับชั้น	จำนวนห้องเรียน
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๓๘
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๓๙
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๓๙
รวมระดับชั้นมัธยมศึกษา	๑๑๖
รวมทั้งสิ้น	๑,๓๒๗

๓.๑.๒ การสอบ O-NET ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ดำเนินการเมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โรงเรียน (แห่ง)	สนามสอบ (แห่ง)	ห้องสอบ (ห้อง)	จำนวนนักเรียน			
			รายชื่อที่สมัครเข้าสอบ (คน)	Walk in (คน)	ขาดสอบ (คน)	เข้าสอบรวม (คน)
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖						
๑๓๖	๑๔	๘๓	๒,๒๔๗	๒๐	๑๒๒	๒๑๔๕
คิดเป็นร้อยละ ของนักเรียนที่สมัครเข้าสอบทั้งหมด						๙๔.๖๒
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓						
๓๘	๗	๒๕	๖๒๓	๓	๕๘	๕๖๘
คิดเป็นร้อยละ ของนักเรียนที่สมัครเข้าสอบทั้งหมด						๙๐.๗๔

- การจัดสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่มีเรื่องร้องเรียน ทุกสนามสอบดำเนินการสอบเป็นไปตามระเบียบอย่างถูกต้อง

- ประกาศผลสอบ O-NET ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗

๓.๑.๓ การประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

- ดำเนินการสอบในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ให้ประธานกลุ่มโรงเรียน และทุกโรงเรียนดำเนินการส่งรายชื่อกรรมการคุมสอบ และใช้ทุกโรงเรียนเป็นสนามสอบ มีนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เข้าสอบทั้งสิ้น ๒,๔๒๔ คน

- สถานศึกษานำเข้าข้อมูลผลการสอบ ระบบ NT Access ภายในวันที่ ๑๘ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- ประกาศผลสอบวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

๓.๑.๔ การทดสอบความสามารถพื้นฐานระดับชาติ (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

- ดำเนินการสอบในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- ประกาศผลสอบวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

๓.๑.๕ สพฐ. ได้จัดงบประมาณตามโครงการวัดความสามารถ ด้านการสอบ RT และ NT ตามโครงการโรงเรียนคุณภาพ ภายใต้ “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” จัดพิมพ์แบบทดสอบให้ จำนวน ๗ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนวัดโคศุภราชฯ, โรงเรียนชุมชนวัดวิเศษ, โรงเรียนชุมชนวัดปราสาทฯ, โรงเรียนอนุบาลแสวงหา, โรงเรียนวัดมะขาม, โรงเรียนชุมชนวัดศีลขันธาราม (วิทยาคม), โรงเรียนวัดมงคลธรรมนิมิต ส่วนโรงเรียนอื่นที่ไม่ใช่โรงเรียนคุณภาพ ได้ส่งไฟล์ข้อสอบให้โรงเรียนดำเนินการในการจัดสอบ และบริหารการสอบเอง ตามวันและเวลาที่กำหนด

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ เรื่องจากกลุ่มนโยบายและแผน

๓.๒.๑ การขอรับสนับสนุนงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา ของสถานศึกษาในสังกัด

ตามที่ สพฐ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเสนอขอรับสนับสนุนงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา และปฏิทินการดำเนินงานให้ สพท. และสถานศึกษา เพื่อทราบและถือปฏิบัติ โดย สพท. อ่างทอง ได้แจ้งหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติฯ ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบและดำเนินการเสนอของบประมาณฯ (กรณีปกติ) ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ซึ่ง สพท. อ่างทอง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมและจัดเรียงลำดับความสำคัญ และจัดส่งค่าของบประมาณของสถานศึกษาให้ สพฐ. ตามระยะเวลาที่ สพฐ. กำหนด

สำหรับกรณีพิเศษจำเป็นเร่งด่วน ให้สถานศึกษาดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการของบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา ที่ สพฐ. กำหนด

๓.๒.๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปี เป็นแผนระยะสั้นมีระยะเวลา ๑ ปี เป็นแผนการดำเนินโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณตามนโยบายมีผู้รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจน จึงเป็นแผนการปฏิบัติงานที่เกิดผลเป็นรูปธรรมมากที่สุด ดังนั้น การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ควรมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนทุกระดับและมีกระบวนการจัดทำแผนเชิงกลยุทธ์ ดังนี้

กระบวนการงานที่ ๑ ศึกษาสภาพของหน่วยงาน

เป็นการศึกษาข้อมูลพื้นฐาน ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและความสัมพันธ์ระหว่างสภาพแวดล้อมในเชิงโอกาส อุปสรรค จุดอ่อน จุดแข็ง ของหน่วยงานเพื่อนำมาเป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำหนดกรอบยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน

กระบวนการงานที่ ๒ กำหนดทิศทางของหน่วยงาน

เป็นการนำผลจากการวิเคราะห์ SWOT การประเมินสภาพของหน่วยงาน และนโยบายหน่วยงานต้นสังกัด มากำหนดทิศทางของหน่วยงาน ได้แก่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์หลัก และค่านิยมองค์กร

กระบวนการงานที่ ๓ กำหนดกลยุทธ์

เป็นผลมาจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT แล้วนำมากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์หลักของหน่วยงาน จากนั้นมากำหนดเป็นกลยุทธ์ เพื่อขับเคลื่อนกรอบยุทธศาสตร์ ที่เป็นทางเลือกหรือวิธีการทำงานสู่เป้าหมายอย่างมีทิศทาง สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของหน่วยงาน

ขั้นตอนการจัดทำแผน

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานจัดทำแผน

คณะกรรมการหรือคณะทำงานจัดทำแผน ประกอบด้วย บุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายของสถานศึกษา ได้แก่ ผู้แทนครูผู้สอน ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน ผู้แทนองค์กรและผู้เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนที่ ๒ รวบรวมข้อมูลสารสนเทศและผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา

ข้อมูลสารสนเทศและผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา ได้แก่ ข้อมูลสภาพบริบทของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นต้นสังกัด/โรงเรียนหรือชุมชน รวมถึงผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา เช่น ผลการประเมิน สมศ. ผลการเรียนของนักเรียน การประกันคุณภาพภายใน การรายงานโครงการ เป็นต้น เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนและวิเคราะห์ให้ครอบคลุมทุกด้าน

ขั้นตอนที่ ๓ การวิเคราะห์ SWOT (จุดแข็ง จุดอ่อน/โอกาสและอุปสรรค)

เป็นการวิเคราะห์สภาพภายใน ได้แก่ จุดแข็ง (จุดเด่น) และจุดอ่อน (จุดที่ควรพัฒนา) และสภาพแวดล้อมภายนอก ได้แก่ โอกาส ปัญหาหรืออุปสรรค สถานศึกษาต้องวิเคราะห์ให้ครอบคลุมทุกด้าน ทุกประเด็น เพื่อนำมาใช้เป็นเครื่องมือกำหนดทิศทางของหน่วยงาน

ขั้นตอนที่ ๔ การกำหนดกรอบยุทธศาสตร์

การกำหนดกรอบยุทธศาสตร์ (Road map) ของหน่วยงานให้นำผลการวิเคราะห์ SWOT และนโยบาย จุดเน้นปัจจุบันของต้นสังกัด และสถานศึกษา มาประมวลเป็น วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- วิสัยทัศน์ (Vision) เป็นสภาพการณ์ที่หน่วยงานต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคต
- พันธกิจ (Mission) เป็นการกำหนดขอบเขตและบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติในภารกิจหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายกำหนดจนบรรลุวิสัยทัศน์
- เป้าประสงค์ (Goal) เป็นการระบุสภาพความต้องการหลักให้ไปสู่ความสำเร็จ
- กลยุทธ์ (Strategies) เป็นการกำหนดวิธี มาตรการหรือแนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน แยกย่อยเพื่อให้การปฏิบัติงานไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายและวิสัยทัศน์ที่กำหนด
- ตัวชี้วัด (KPI : Key Performance Indicators) เป็นสิ่งที่ต้องการสะท้อนถึงความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ที่กำหนด

ขั้นตอนที่ ๕ การกำหนดโครงการ กิจกรรมและงบประมาณ

๑. การจัดทำโครงการ

โครงการและกิจกรรมที่จัดทำขึ้น จะต้องสอดคล้องและครอบคลุมกลยุทธ์ ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ มีแนวทางการจัดทำที่ชัดเจน มีการกำหนดระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ และสามารถนำสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม

๒. งบประมาณโครงการสำหรับสถานศึกษา

๒.๑ งบประมาณของสถานศึกษา ประกอบด้วย เงินอุดหนุน ตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเงินรายได้สถานศึกษา

๒.๒ การบริหารงบประมาณสถานศึกษา สถานศึกษาจะได้รับจัดสรรงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัด และการสนับสนุนจากชุมชนท้องถิ่น ดังนั้น การใช้งบประมาณจะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเจ้าของงบประมาณ โดยบูรณาการงบประมาณทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณให้คำนึงถึงความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน สอดคล้องกับกลยุทธ์ จุดเน้นของสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด โดยใช้งบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) และรายการค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มาดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา โดยแบ่งสัดส่วน ดังนี้

- งบด้านวิชาการ ร้อยละ ๖๐-๗๐
- งบด้านบริหารทั่วไป (งานประจำ) ร้อยละ ๓๐-๔๐

(กรณีสถานศึกษาจัดทำโครงการจากงบประมาณแหล่งอื่น ให้กำหนดเป็นโครงการเพิ่มเติมและระบุแหล่งงบประมาณโครงการให้ชัดเจน เช่น งบประมาณจากรายได้สถานศึกษา เป็นต้น)

ขั้นตอนที่ ๖ จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี มีองค์ประกอบหลายรูปแบบตามความเหมาะสมและความต้องการของหน่วยงาน ส่วนใหญ่ประกอบด้วยเนื้อหา ๕ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ส่วนที่ ๓ ทิศทางการพัฒนา

ส่วนที่ ๔ แผนงานโครงการตามกรอบยุทธศาสตร์

ส่วนที่ ๕ การกำกับติดตาม ประเมินผลและรายงาน

ขั้นตอนที่ ๗ เสนอแผนขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหาร

แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ก่อนจะนำสู่การปฏิบัติโดยผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีทุกโครงการเพื่อนำไปดำเนินการให้บรรลุผลและเบิกจ่ายงบประมาณตามกำหนดระยะเวลาและตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนที่ ๘ ประชาสัมพันธ์ผู้เกี่ยวข้องนำสู่การปฏิบัติ

การนำแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารหน่วยงานควรดำเนินการดังนี้

๑) ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจแก่ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง

๒) เน้นย้ำให้มีความสำคัญกับนโยบายและจุดเน้นของ หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา

๓) สร้างความตระหนักให้แก่ครูและบุคลากรผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการตาม

ระยะเวลาที่กำหนดเพื่อให้การบริหารงบประมาณสถานศึกษาเป็นไปอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

๓.๒.๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

ตามที่ สพฐ. แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ดำเนินการ จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งดำเนินการวิเคราะห์สภาพบริบทของหน่วยงาน ส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด นำขึ้นบนเว็บไซต์ “แผนบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ในการนี้ สพป.อ่างทอง ได้แจ้งให้สถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งดำเนินการวิเคราะห์สภาพบริบทของหน่วยงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งให้กลุ่มนโยบายและแผน สพป.อ่างทอง ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมข้อมูลนำขึ้นบนเว็บไซต์ “แผนบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ทั้งนี้ การติดตามและรายงานผลการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสถานศึกษา จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบต่อไป

๓.๒.๔ นโยบายและแนวทางการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพ ตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”

ที่มาของโครงการ

ตามที่คณะรัฐมนตรีแถลงนโยบายด้านการศึกษต่อรัฐสภา จะปฏิรูปการศึกษา และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ รวมทั้งเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ส่งเสริมการอ่านเพื่อสร้างอนาคต สร้างรายได้ กระจายอำนาจการศึกษาให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการเรียนรู้อย่างทั่วถึง มีอุปกรณ์การเรียนที่เหมาะสมต่อผู้เรียนแต่ละวัย และใช้ระบบเทคโนโลยีการศึกษาสมัยใหม่ จัดทำหลักสูตร

/และให้คำแนะนำ...

และให้คำแนะนำที่เหมาะสมกับความรู้ความสนใจของผู้เรียน ส่งเสริมงานวิจัยและพัฒนาทั้งด้านสังคม ด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ (Applied Science) และการวิจัยขั้นแนวหน้า (Frontier Research) เพื่อต่อยอดให้เกิด การพัฒนาความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม และปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการ เปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง

พลตำรวจเอกเพิ่มพูน ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้นำนโยบาย ด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภามาดำเนินการเพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล โดยมีหนึ่งนโยบายที่สำคัญคือ นโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”

ดังนั้น สพฐ. จึงได้กำหนดให้ “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” เป็นหนึ่งในนโยบาย ระยะเร่งด่วน (Quick Win) โดยมีแนวคิดการดำเนินโครงการดังนี้

๑) จัดให้มีการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพต้นแบบอย่างน้อย ๑ โรงเรียนในแต่ละอำเภอ เพื่อนำร่องการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน สื่อ อุปกรณ์ และงบประมาณในการปรับปรุง สภาพแวดล้อมและบริบทของโรงเรียนให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ปัจจุบัน เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒) จัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานและ การวางแผนเกิดความต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

๓) จัดสรรครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มเติมโดยใช้เกณฑ์พิเศษหรือ มีงบประมาณครุอัตราจ้าง เพิ่มเติมในวิชาเอกที่ขาดแคลน

๔) สร้างเสริมประสบการณ์เรียนรู้ และการจัดการเรียนรู้

กลุ่มเป้าหมาย

โรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” รวมทั้งสิ้น ๑,๘๐๘ โรงเรียน

- ระดับประถมศึกษา จำนวน ๙๐๑ โรงเรียน

- ระดับมัธยมศึกษา จำนวน ๙๐๗ โรงเรียน

แนวทางการพัฒนา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสนับสนุนนักเรียน

- มีอาคารเรียน อาคาร เพียงพอและมีโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงและปลอดภัย

- มีความพร้อมด้านระบบสาธารณูปโภค

- มีระบบสนับสนุนนักเรียนและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

- มีระบบความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน

๒) ด้านผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ผู้บริหารมีทักษะที่จำเป็นต่อการบริหาร สามารถใช้นวัตกรรมในการบริหารจัดการได้

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน สามารถสร้างหรือ

พัฒนาสื่อนวัตกรรมการสอนได้และมีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

๓) ด้านการบริหารจัดการ

- มีโครงสร้างการบริหารองค์กรที่ชัดเจน มีกลยุทธ์ แผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับ

นโยบาย จุดเน้นและความต้องการของนักเรียน ชุมชนและท้องถิ่น

- บริการ อำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ เช่น แผนการบริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อม

ภูมิทัศน์สวยงามเอื้อต่อการเรียนรู้ มีมาตรการ แผนเผชิญเหตุ และระบบแนะแนว

- การบริหารทรัพยากรบุคคล ครูครบชั้น ครบวิชา มีแผนพัฒนาบุคลากรสนับสนุน ส่งเสริมให้บุคลากรมีวิชาชีพที่สูงขึ้น

- การบริหารงบประมาณ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณ การตรวจสอบการใช้งบประมาณ และสนับสนุนงบประมาณ

- วัสดุ อุปกรณ์ มีความพร้อมและสามารถรองรับการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบต่างๆ ได้

- มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีการประชาสัมพันธ์และประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน เพื่อส่งเสริม พัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔) ด้านการจัดการเรียนรู้

- มีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรแกนกลาง

- เป็นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล

ในชั้นเรียนและบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๕) ด้านผู้เรียน

- มีผลการทดสอบระดับชาติที่สูงขึ้น

- ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของนักเรียนสูงขึ้น

- นักเรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

- จำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น มีอัตราการศึกษาต่อ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

- สนับสนุนด้านรางวัลและผลงานของนักเรียน ส่งเสริมความสามารถด้านวิชาการ ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา ฯลฯ

- สนับสนุน ส่งเสริมทักษะอาชีพและการมีรายได้ระหว่างเรียน

ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อดำเนินโครงการฯ

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสนับสนุนนักเรียน

- โรงเรียนมีความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสนับสนุนนักเรียน เช่น สื่อ อุปกรณ์และงบประมาณในการปรับปรุงสภาพแวดล้อม ตามบริบทของโรงเรียนให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ปัจจุบัน

๒) ด้านผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา

- ผู้บริหารมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ครบชั้น ครบวิชาและได้รับการพัฒนา

ด้านการจัดการชั้นเรียนเชิงบวกและการเรียนรู้แบบ Active Learning ได้

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีนวัตกรรมการบริหารจัดการเรียนรู้ ทักษะ

ด้าน ICT และทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ

๓) ด้านการบริหารจัดการ

- โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารองค์กรที่ชัดเจน

- โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้านการบริการทรัพยากรบุคคล งบประมาณ วัสดุ

อุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ

๔) ด้านการจัดการเรียนรู้

- โรงเรียนมีหลักสูตรการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

- การจัดการเรียนรู้สามารถแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตรงตามเป้าหมายของหลักสูตร

/๕) ด้านผู้เรียน...

๕) ด้านผู้เรียน

- ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ผลการทดสอบระดับชาติ (RT, NT,O-NET) ที่สูงขึ้น หรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ และผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมทักษะดนตรี กีฬา ศิลปะ และมีผลงานโดดเด่น ได้รับรางวัลระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภูมิภาค และประเทศ
- ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมทักษะอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน

การดำเนินโครงการฯ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑) ดำเนินการคัดเลือกโรงเรียนอำเภอละ ๒ โรงเรียน เสนอ สพฐ. พิจารณาคัดเลือกเป็นโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” และ สพฐ. ประกาศรายชื่อโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ดังนี้

- อำเภอไชโย โรงเรียนวัดมะขาม (วิบูลย์อุปถัมภ์)
- อำเภอป่าโมก โรงเรียนชุมชนวัดปราสาท (สรสิงห์ประชาสรรค์)
- อำเภอโพธิ์ทอง โรงเรียนชุมชนวัดศีลขันธาราม(วิทยาคม)
- อำเภอเมืองอ่างทอง โรงเรียนวัดโคศุภราช
- อำเภอวิเศษชัยชาญ โรงเรียนชุมชนวัดวิเศษชัยชาญ
- อำเภอสามโก้ โรงเรียนวัดมงคลธรรมนิมิต
- อำเภอแสวงหา โรงเรียนอนุบาลแสวงหา

๒) โรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๓) สพท. จัดทำแผนที่โรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” โดยกำหนดโรงเรียนเครือข่ายมีระยะทางห่างไม่เกิน ๕ กิโลเมตร

๔) สพท. สสำรวจโรงเรียนเครือข่ายที่มีระยะทางห่างไม่เกิน ๕ กิโลเมตร ไปเรียนร่วมกับโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”

๕) สพท. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”

๖) สพท. พัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ๕ ด้าน ตามแนวทางการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”

๗) สพท. รายงานผลการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ เรื่องจากกลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๓.๑ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งกำหนดให้ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ นั้น

/๑) สำนักงาน...

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ได้รับคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีความประสงค์ขอย้ายภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๒๒ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษาปัจจุบัน
๑	นางธิตยา ไชยคร	โรงเรียนวัดมทานาม
๒	นางวิวรรธณ สังข์ทอง	โรงเรียนวัดคลองสำโรง
๓	นางสาวทาริกา มีบุตร	โรงเรียนวัดม่วงคัน
๔	นางสาวสาวิตรี จำปี	โรงเรียนวัดมทานาม
๕	นายปกป้อง แฉล้มภักดี	โรงเรียนวัดท่าขุมนม
๖	นางสาวรัชนิกร โพธิ์ศรีนาค	โรงเรียนวัดท่าขุมนม
๗	นางสาวมนัสชนก รุ่งหัวไม้	โรงเรียนประสิทธิ์วิทยาฯ
๘	นางสาวนันทนา สิทธิ์น้อย	โรงเรียนวัดหลวง(วิทยาประชาสรรค์)
๙	นางสำเนียง โคจ้านงค์	โรงเรียนวัดท่าบ
๑๐	นายณัฐพล เพื่องฟัง	โรงเรียนบ้านหนองถ้ำ
๑๑	นางสาวอังคณารัตน์ เรืองฤทธิ์	โรงเรียนบ้านดอนกร่าง(ฉกรรจ์บำรุง)
๑๒	นางกนกพิชญ์ บุญจง	โรงเรียนวัดน้ำอับ
๑๓	น.ส.สุทธิรา โคจาม	โรงเรียนบ้านดอนกร่าง(ฉกรรจ์บำรุง)
๑๔	นางสาวอัญชลี กันอุปีทวี	โรงเรียนชุมชนวัดศีลขันธาราม (วิทยาคม)
๑๕	นางสาวนันทนัฐ อ่วมรอด	โรงเรียนอนุบาลวัดอ่างทอง
๑๖	นางสาวชัชชาณิต ฤทธิ์ฤดี	โรงเรียนอนุบาลวัดอ่างทอง
๑๗	นางสาวสุวนันท์ แต่งงาม	โรงเรียนวัดหลักแก้ว
๑๘	นางวรรณภา ศรีแสน	โรงเรียนชุมชนวัดน้ำพุ (น้ำพิทยาคาร)
๑๙	นางสาวสุภารัตน์ เงินปาน	โรงเรียนชุมชนวัดวิเศษชัยชาญ
๒๐	นางสาวสุกัญญา หวานฉ่ำ	โรงเรียนวัดจำปาหล่อ"ธรรมะวิทยาทาน"
๒๑	นางสาวจิราวรรณ จิตรบรรจง	โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๖ (ฉบับ ราชบุรีอุปถัมภ์)
๒๒	นางสาวรัตนภรณ์ คำก้อน	โรงเรียนบ้านหนองถ้ำ

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ได้รับคำร้องขอย้ายไปต่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๓๗ ราย และได้ส่งคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาของผู้ยื่นคำร้องขอย้ายไปต่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษาปัจจุบัน	ขอย้ายไปสังกัด
๑	นางสาวศิรินันท์ หวานชิต	โรงเรียนวัดห้วยตะพาน (ประชาบำรุง)	สพป.ปทุมธานี เขต ๒
๒	นางสาวทันยา กฤตติกานนท์	โรงเรียนอนุบาลวัดนางใน (ละเหยตอุปถัมภ์)	สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
๓	นางสาววารภรณ์ ไจร์กหลวง	โรงเรียนวัดถนน	สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๒
๔	นายอติฤทธิ์ ยิ้มสรวล	โรงเรียนวัดท่าขุมนม	สพป.สุพรรณบุรี เขต ๑
๕	นางสาวนันท์นที จุงใจ	โรงเรียนวัดเชิงหวาย(ประชารัฐอุทิศ)	สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๒
๖	นายสุจินดา จินตลา	โรงเรียนวัดบ้านเพชร	สพม.นนทบุรี
๗	นางสาวสุภาวดี อรุณโชติ	โรงเรียนบ้านดอนกร่าง(ฉกรรจ์บำรุง)	สพป.สุพรรณบุรี เขต ๓
๘	นางสาวศิริรัตน์ มหากุศล	โรงเรียนอนุบาลวัดอ่างทอง	สพป.นครราชสีมา เขต ๗
๙	นางสาวศิริรัตน์ มณีเรือง	โรงเรียนอนุบาลวัดอ่างทอง	สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
๑๐	นางสาวสิริมน แจ่มทับทิม	โรงเรียนวัดสว่าง	สพป.สุพรรณบุรี เขต ๑
๑๑	นางสาววัลลี สมนึก	โรงเรียนวัดบ้านเพชร	สพป. สุพรรณบุรี เขต ๒
๑๒	นางสาวกนกพร จานพุม	โรงเรียนวัดยางทอง	สพป.นครสวรรค์ เขต ๒
๑๓	นางสาวนุชญา พิมพ์ภาเรีย	โรงเรียนบ้านดอนดาวง	สพป.อุดรธานี เขต ๔
๑๔	นางสาวพรสุดา วงษาชัย	โรงเรียนอนุบาลแสวงหา	สพป.ชัยนาท
๑๕	นางสาววิยะดา นวลแป้น	โรงเรียนวัดท่าตลาด	สพป. พัทลุง เขต ๒
๑๖	นางสาวณิชาภัทร จันณรงค์	โรงเรียนวัดเชิงหวาย (ประชารัฐอุทิศ)	สพป.มหาสารคาม เขต ๑
๑๗	นางสาวสุกัญชา บัญญัติโต	โรงเรียนวัดชัยสิทธิ์ธาราม	สพป.พระนครศรีอยุธยา
๑๘	นางสาวสุวนันท์ ธงชัย	โรงเรียนวัดชัยสิทธิ์ธาราม	สพป.พิษณุโลก เขต ๓

ที่	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษาปัจจุบัน	ขอย้ายไปสังกัด
๑๙	นางสาวอาภาภรณ์ แก้วดีลก	โรงเรียนวัดยาง	สพป.สุพรรณบุรี เขต ๓
๒๐	นางสาวกุลธิดา สุนปาน	โรงเรียนบ้านห้วยคล้า	สพม.สิงห์บุรี อ่างทอง
๒๑	นางสาวเสาวลักษณ์ ชำอุดม	โรงเรียนวัดรัตนาราม	สพม.สิงห์บุรี อ่างทอง
๒๒	นางสาวพูนผล มาโทโหม	โรงเรียนวัดสุวรรณราชหงษ์	สพป.นครพนม เขต ๒
๒๓	นายเชมพัฒน์ จารีย์	โรงเรียนบ้านดอนกร่าง(ฉากราชบุรีบำรุง)	สพป.สิงห์บุรี
๒๔	นางสาวสุพัตรา เนื่องสีคำ	โรงเรียนวัดสุวรรณราชหงษ์	สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๒
๒๕	นายพิสุทธิ์ ภิรมย์ธรรม	โรงเรียนวัดสีบัวทอง	สพป.สระบุรี เขต ๑
๒๖	นายพินิจ เสาวงศ์	โรงเรียนชุมชนวัดศีลขันธาราม (วิทยาคม)	สพม.กรุงเทพมหานคร เขต ๑
๒๗	นางนිරนุช สุนทรานนท์	โรงเรียนวัดน้ำอาบ	สพป. นครสวรรค์ เขต ๑
๒๘	นางสาวมนสิชา ชินแสง	โรงเรียนชุมชนวัดปราสาทรังหิงษ์ประชาสรรค์	สพป.นครสวรรค์
๒๙	นางสาวประกายดาว แจ่มจันทร์	โรงเรียนวัดโพธิ์ราชบุรี	สพป.สิงห์บุรี
๓๐	นางสาวธรรณี นาคเจือทอง	โรงเรียนชุมชนวัดน้ำพุ(น้ำพุพิทยาคาร)	สพป.พิษณุโลก เขต ๑
๓๑	ว่าที่ร.ต.ปฏิพล กิ่งแก้ว	โรงเรียนวัดหลักแก้ว	สพม.สิงห์บุรี อ่างทอง
๓๒	นางสาวกัณิศา ลาดด	โรงเรียนอนุบาลวัดอ่างทอง	สพป. อุตรดิตถ์ เขต ๔
๓๓	นายทวีรัฐ หม่อมลทิน	โรงเรียนวัดบ้านป่า	สพป.ลพบุรี เขต ๑
๓๔	นางสาวอมลวรรณ จรณเธร	โรงเรียนวัดยางงมณี(ชวนประชาสรรค์)	สพม.กรุงเทพมหานคร เขต ๒
๓๕	นางสาวสุพิชญา เมืองคำ	โรงเรียนวัดท่าโขลง มิตรภาพที่ ๑๓๕	สพป.น่าน เขต ๑
๓๖	นางสาวธันตดา กองเพชร	โรงเรียนวัดม่วงคัน	สพม.ชลบุรี ระยอง
๓๗	นางสาวภัทรวดี การะวงษ์	โรงเรียนวัดม่วงคัน	สพป.สุพรรณบุรี เขต ๑

๓.๓.๒ การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๑๖๘ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดปฏิทิน แนวทางและวิธีการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก และองค์ประกอบตัวชี้วัด และค่าน้ำหนักคะแนนการประเมินสำหรับการคัดเลือกฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง มีอัตราว่าง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑๔ อัตรา สามารถใช้ตำแหน่งในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ เรื่องจากกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๔.๑ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงานหรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ขอซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือการปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด โดยมีแนวปฏิบัติตามหมวด ๑ บททั่วไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓

และหากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารายใด มีความประสงค์ศึกษาต่อภาคนอกเวลา ให้ปฏิบัติตาม หมวด ๓ ข้อ ๒๗ ดังนี้

ข้อ ๒๗ ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อนอกเวลาราชการ โดยไม่ใช้เวลาราชการไปศึกษาไม่ต้องขออนุมัติ แต่ต้องรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บังคับบัญชาทราบก่อน จึงจะไปศึกษาได้

/โดยกลุ่ม...

โดยกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้จัดส่งแบบขออนุญาตไปศึกษาต่อภายในประเทศภาคนอกเวลา โดยไม่ใช้เวลาราชการของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู และตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้



ที่ประชุม

รับทราบ

๓.๕ เรื่องจากกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๕.๑ กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียน

กำชับให้โรงเรียนการ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมออมทรัพย์นักเรียน ดังนี้

๑. การดำเนินงานของโรงเรียน

๑.๑ การรับฝากเงินออมทรัพย์ของนักเรียน ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

ด้านออมทรัพย์ โดยมีผู้แทนนักเรียนอย่างน้อย ๑ คน ร่วมเป็นคณะกรรมการ

๑.๒ การรับฝาก - การถอนเงินออมทรัพย์ของนักเรียน ให้มีหลักฐานปรากฏชัดเจน

สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

๑.๓ การเบิกถอนเงินออมทรัพย์ของนักเรียน ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๓.๑ มีการแต่งตั้งผู้อนุมัติการเบิกถอนเงินออมทรัพย์ของนักเรียน ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือรองผู้อำนวยการโรงเรียน
- ครูปรึกษา หรือครูประจำชั้น
- ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมออมทรัพย์

๑.๓.๒ การเบิกถอนเงินออมทรัพย์ของนักเรียน ต้องได้รับการยินยอมจาก ผู้ปกครองนักเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร เท่านั้น

๑.๓.๓ การอนุมัติเบิกถอนเงินออมทรัพย์นักเรียน ต้องผ่านการอนุมัติจาก ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ในข้อ ๑.๓.๑ ครบถ้วน หรืออย่างน้อย ๒ ใน ๓ ของผู้มีสิทธิอนุมัติดังกล่าว

๑.๓.๔ ให้ทุกโรงเรียนถือปฏิบัติตามมาตรการดำเนินงานกิจกรรมออมทรัพย์นักเรียนข้างต้นนี้โดยเคร่งครัด

๑.๔ จัดกิจกรรมให้ความรู้ ระเบียบ กฎหมาย ข้อพึงปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับ กิจกรรมการออมทรัพย์ของนักเรียน รวมถึงหลักการปลอดทุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

๓.๕.๒ ความปลอดภัย

๓.๕.๒.๑ อุบัติเหตุรถรับ - ส่งนักเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตของนักเรียนในสังกัดและสร้างความมั่นใจให้กับผู้ปกครองที่ใช้บริการรถรับ - ส่งนักเรียน จึงขอเน้นย้ำให้

/ดำเนินงาน...

ดำเนินงานป้องกันอุบัติเหตุทางถนน กรณี รถรับ - ส่งนักเรียน ตามข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย กรณีอุบัติเหตุรถรับ - ส่งนักเรียน

๓.๕.๒.๒ ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ขอให้ดำเนินการติดตามสถานการณ์และเฝ้าระวัง ดังนี้

- ๑) ดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการอย่างเคร่งครัด
- ๒) พิจารณาปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนตามความเหมาะสม
- ๓) สวมหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕
- ๔) ลดการทำกิจกรรมนอกอาคาร ในกรณีที่มีคุณภาพอากาศ อยู่ในเกณฑ์ (สีเหลือง)

งดการจัดกิจกรรมกลางแจ้ง ในกรณีที่มีคุณภาพอากาศอยู่ในเกณฑ์ที่เกินมาตรฐาน เริ่มมีผลกระทบต่อสุขภาพ (สีส้ม) และมีผลกระทบต่อสุขภาพ (สีแดง)

๕) ติดตามสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕ อยู่เสมอ พร้อมทั้งประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและภาคีเครือข่าย เพื่อขอรับการสนับสนุน

๓.๕.๓ โครงการอาหารกลางวัน

๑) โรงเรียนจัดบริการอาหารกลางวันให้กับนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้โปรแกรม Thai School Lunch ในการควบคุมคุณภาพปริมาณอาหาร ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนได้รับสารอาหารอย่างครบถ้วน

๒) โรงเรียนจัดสำรับอาหารให้เป็นไปตามโปรแกรม Thai School Lunch โดยรายการอาหารต้องตรงกันทั้งในโปรแกรม Thai School Lunch และอาหารที่นักเรียนได้รับประทานในแต่ละวัน ทั้งนี้ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดสำรับอาหาร

๓) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันระดับโรงเรียน โดยต้องมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ ดังนี้ ผู้แทนครู ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้แทนผู้ปกครอง และผู้แทนนักเรียน โดยมีบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริม ให้ข้อเสนอแนะ ตรวจสอบ กำกับ ติดตามและแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียน

๔) จัดสำรับอาหารให้เป็นไปตามหลักโภชนาการและอาหารปลอดภัย

๕) จัดสถานที่สำหรับบริการอาหารให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

๖) ตรวจสอบ กำกับ ดูแล การดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณให้ตรงตามวัตถุประสงค์

๗) ดำเนินการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง ให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุของทางราชการ

๘) ดำเนินงานด้านงบประมาณให้เป็นปัจจุบัน โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๓.๕.๔ โครงการกีฬาสามัคคี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง กำหนดจัดโครงการกีฬาสามัคคี บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เห็นความสำคัญของการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายที่มีน้ำใจนักกีฬารู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และการทำกิจกรรมร่วมกัน มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เป็นการสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ เพื่อรองรับการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพในอนาคต

/เจ้าภาพ...

๑) เจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาสามสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๗

- เจ้าภาพประจำปี ๒๕๖๗ คือ อำเภอเมืองอ่างทอง

๒) ลำดับเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬา

- อำเภอวิเศษชัยชาญ (ปี ๒๕๖๖)
- อำเภอเมืองอ่างทอง (ปี ๒๕๖๗)
- อำเภอแสวงหา (ปี ๒๕๖๘)
- อำเภอไชโย (ปี ๒๕๖๙)
- อำเภอสามโก้ (ปี ๒๕๗๐)
- อำเภอป่าโมก (ปี ๒๕๗๑)
- อำเภอโพธิ์ทอง (ปี ๒๕๗๒)

๓) สีเสื้อประจำแต่ละอำเภอ

- อำเภอวิเศษชัยชาญ สีชมพู
- อำเภอเมืองอ่างทอง สีเขียว
- อำเภอแสวงหา สีน้ำเงิน
- อำเภอไชโย สีส้ม
- อำเภอสามโก้ สีแดง
- อำเภอป่าโมก สีฟ้า
- อำเภอโพธิ์ทอง สีม่วง
- สพ.อ่างทอง สีเหลือง

๔) การกำหนดชนิดกีฬา

๔.๑ ฟุตบอล

- ฟุตบอล ๗ คน ทีมชาย แบ่งเป็น ๒ รุ่น รุ่นไม่จำกัดอายุ และรุ่นอายุ ๔๐ ปีขึ้นไป
- ฟุตบอล ๗ คน ทีมหญิง รุ่นไม่จำกัดอายุ

๔.๒ วอลเลย์บอล

- วอลเลย์บอล ทีมชาย และทีมหญิง รุ่นไม่จำกัดอายุ

๔.๓ เปตอง

- เปตอง ทีมชาย ทีมหญิง ทีมผสม รุ่นไม่จำกัดอายุ
- เปตอง ทีมข้าราชการบำนาญ ทีมชาย ทีมหญิง ทีมผสม

๔.๔ ตะกร้อ

- ตะกร้อ ทีมชาย และทีมหญิง รุ่นไม่จำกัดอายุ

๔.๕ กีฬาพื้นบ้าน

- วิ่งผลัดกระสอบ ทีมผสม ชาย ๓ คน หญิง ๓ คน ไม่จำกัดอายุ
- วิ่งผลัดซูปเปอร์แมน ทีมผสม ชาย ๓ คน หญิง ๓ คน ไม่จำกัดอายุ

๕) สรุป

- การแข่งขันกีฬาสากลประเภทต่าง ๆ เริ่มวันที่ ๑๙ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนวัดไผ่ล้อม โรงเรียนวัดจันทร์นิรมิตร และสนามกีฬาจังหวัดอ่างทอง

- การแข่งขันกีฬาสนุกเกอร์ (snooker) ผู้ที่สนใจเข้าร่วมแข่งขัน สอบถามรายละเอียดได้ที่ นายกฤษณะ พงษ์นิล ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชัยสิทธิาราม โทร. ๐๙ ๖๘๗๖ ๑๗๘๔ โดยกำหนดจัดการแข่งขันในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ สนามโพธิ์ทองสนุกเกอร์ อำเภอโพธิ์ทอง

- พิธีเปิดโครงการกีฬาสานสัมพันธ์ฯ การแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน การประกวดกองเชียร์และเชียร์ลีดเดอร์ กำหนดจัดในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารอเนกประสงค์ สนามกีฬาจังหวัดอ่างทอง

- เจ้าภาพจัดการแข่งขันกำหนดให้แต่ละอำเภอ ส่งแบบตอบรับและเอกสารหลักฐานนักกีฬาแต่ละประเภท และชำระค่าโต๊ะจีน โต๊ะละ ๒,๐๐๐ บาท ในวันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องรับรอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง

- กำหนดให้มีการประกวดกองเชียร์และเชียร์ลีดเดอร์ และชุดการแสดงของแต่ละอำเภอ

- ขบวนพาเหรดไม่มีการประกวด แต่กำหนดการแต่งกาย คือ อิม Sport

- งานเลี้ยงรับรองคณะนักกีฬา (Sports Night) การมอบรางวัล การแสดง

กำหนดจัดในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารสำนึกรักบ้านเกิด (โดม) องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง เริ่มเวลา ๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๗ เรื่องจากกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๓.๗.๑ การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือนบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๑

ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ กำชับให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือนบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ อย่างเคร่งครัด โดยให้จัดทำหนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินเดือน ที่จ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้ นั้น ๆ และจะต้องมีเงินเดือนสุทธิหลังจากหักชำระหนี้แล้วไม่น้อยกว่า อัตราร้อยละ ๓๐ และให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบรายละเอียดรอบคอบก่อนที่จะรับรองให้ผู้ใต้บังคับบัญชากู้ยืมเงินทุกครั้ง

สำหรับลำดับการชำระหนี้รายเดือนนั้นกรมบัญชีกลางกำหนดลำดับที่ในการหักชำระหนี้รายเดือนไว้ ดังนี้

- ๑) ภาษีอากร
- ๒) หนี้สหกรณ์
- ๓) หนี้บำเหน็จค้ำประกัน

ทาง สพฐ. ได้เน้นย้ำว่า หากตรวจสอบแล้วพบว่ายังมีครูที่ถูกหักจ่ายเงินเดือนไม่ถูกต้องตามระเบียบ จะต้องถูกดำเนินการทางวินัย

สพป.อ่างทอง จึงขออย่าให้ผู้บริหารโรงเรียน ตรวจสอบเงินเหลือจ่ายของข้าราชการในสังกัดที่มีความประสงค์ยื่นกู้เงิน ว่าเมื่อได้รับอนุมัติเงินกู้เงินแล้ว การหักหนี้ที่ชำระ มีเงินคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐

/เพื่อให้...

รูปแบบการจัดชุดสำหรับอาหารกลางวันหมุนเวียน ๕ วันทำการ ต่อสัปดาห์ (จันทร์ - ศุกร์)

รายการ	ความถี่ต่อสัปดาห์
ข้าวและกับข้าว	ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง
อาหารจานเดียว	ไม่ควรเกิน ๑ ครั้ง
ผลไม้	ทุกวัน หรือ ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง
ขนมหวาน	ไม่ควรเกิน ๒ ครั้ง
ปลาหรือผลิตภัณฑ์จากปลา เช่น ลูกชิ้นปลา	อย่างน้อย ๑ ครั้ง
เนื้อสัตว์ เช่น ไก่ หมู เนื้อ หรือผลิตภัณฑ์จากเนื้อสัตว์	อย่างน้อย ๒ ครั้ง
ไข่	๒-๓ ฟอง (ต่อสัปดาห์ ต่อคน)
ตับ เลือด ปลาเล็กปลาน้อยที่กินได้ทั้งก้าง	๑ ครั้ง
ถั่วเมล็ดแห้ง เผือก มัน	อย่างละ ๑ ครั้ง
น้ำตาล (ไม่ควรเกิน ๓ ช้อนชา ต่อ ๑ ครั้ง ต่อคน)	ไม่ควรเกิน ๑๕ ช้อนชา หรือ ๖๐ กรัม (ต่อสัปดาห์ ต่อคน)

๕. เลือกรูปแบบการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันที่เหมาะสมกับโรงเรียน โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กคก. (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ ซึ่งมี ๓ รูปแบบ ดังนี้

- การจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการประกอบอาหาร
- การจ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร
- การจ้างเหมาประกอบอาหาร (ปรุงสำเร็จ) กรณีมาประกอบอาหารที่โรงเรียน

ควรแยกมาตรฐานไฟฟ้า และน้ำประปา เพื่อให้ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

หมายเหตุ

- แบบฟอร์มทั้ง ๓ วิธี ได้จัดส่งไปในกลุ่มไลน์ อาหารกลางวัน/โปรแกรมระบบบัญชีแล้ว
- ให้ถ่ายภาพอาหารกลางวันที่ทำกินไว้ทุกวัน และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

๖. กรณีที่โรงเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณค่าอาหารกลางวันไม่เพียงพอ เนื่องจากมีจำนวนรายใหม่เพิ่มขึ้น ทำให้มีรายจ่ายจริงมากกว่าจำนวนที่ได้รับจัดสรร ให้โรงเรียนจัดทำโครงการขอรับงบประมาณเพิ่มเติมจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. มีการกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน

๘. ประเมินความพึงพอใจต่อรายการอาหาร/คุณภาพอาหาร โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู นักเรียน และผู้ปกครอง อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๙. รายงานผลภาวะโภชนาการของนักเรียนใน “ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ตามระยะเวลาที่กำหนด (๑๐ มิถุนายน /๓๐ กันยายน/๑๐ พฤศจิกายน/๓๐ มีนาคม ของปีถัดไป)

๑๐. รายงานผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดสรรงบประมาณ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ หากมีเงินเหลือ ให้ส่งคืนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในคราวเดียวกัน

๑๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินการโครงการอาหารกลางวันต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
๓.๗.๓ การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเกิน ๒ ปีงบประมาณ

ตามที่ สพป.อ่างทอง แจ้งการตรวจสอบโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เรียนฟรี ๑๕ ปี) ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยพบว่า สถานศึกษาในสังกัด สพฐ. มีเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (เรียนฟรี ๑๕ ปี) แล้วมีเงินอุดหนุนคงเหลือเกิน ๒ ปีงบประมาณ ซึ่งต้องนำส่งคลังเป็นรายได้ แผ่นดินตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๘๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง การเบิกจ่าย เงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน แต่สถานศึกษาบางแห่งได้เบิกจ่ายเงินอุดหนุนคงเหลือเกินกว่า ๒ ปีงบประมาณ ดังกล่าว โดยไม่นำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน พฤติการณ์เป็นการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๘๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน และหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๒.๕/๐๓๓๒๗๓ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ และแนวทางการดำเนินงานตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๓๗ และมาตรา ๓๘ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำชับว่า หากสถานศึกษาใดฝ่าฝืนนำเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน (เรียนฟรี ๑๕ ปี) ที่คงเหลือเกินกว่า ๒ ปีงบประมาณไปใช้จ่าย ถือว่ามีพฤติกรรมอันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือ ระเบียบแบบแผนของทางราชการ ที่เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ และก่อให้เกิดความเสียหาย แก่ทางราชการ ให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้กระทำความผิดให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และดำเนินการเพื่อให้มีการชดเชย ค่าเสียหาย แก่ สพฐ. ต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๘ เรื่องจากหน่วยตรวจสอบภายใน

๓.๘.๑ ให้ผู้อำนวยการโรงเรียน ตรวจสอบคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานการเงิน บัญชี และพัสดุ ว่าเป็นปัจจุบันหรือไม่ ดังนี้

- คำสั่งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน
- คำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจสอบการรับ – จ่ายเงินประจำวัน
- คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงิน
- คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่/หัวหน้าเจ้าหน้าที่
- คำสั่งแต่งตั้ง ภาค ๔ ฝ่าย
- ผู้มีอำนาจเบิกถอนเงินฝากธนาคาร

๓.๘.๒ ตรวจสอบว่าเจ้าหน้าที่การเงิน เสนอรายงานเงินคงเหลือประจำวันเพื่อลงนามทุกวันทำการหรือไม่ พร้อมตรวจสอบยอดเงินคงเหลือที่แสดงในรายงานเงินคงเหลือประจำวันว่ามียอดเงินคงเหลือตรงกับสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร และ ทะเบียนคุมเงินแต่ละประเภทหรือไม่

๓.๘.๓ บันทึกการใช้ค่าสาธารณูปโภค ในระบบ e-budget เป็นประจำทุกเดือน

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๙ เรื่องจากกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๙.๑ แนวทางการบริหารจัดการห้องเรียน DLTV สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค คุณภาพ และสมรรถนะที่สำคัญจำเป็น ตามบริบทของประเทศและสังคมโลก โดยเน้นผู้เรียน "เรียนดี มีความสุข" โดยใช้หลักการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน ดังที่กล่าวไว้ว่า "จับมือไว้แล้วไปด้วยกัน" เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกหน่วยงานในสังกัดนำไปใช้ในการขับเคลื่อนนโยบาย เพื่อลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา และลดภาระนักเรียน และผู้ปกครอง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดนโยบายและจุดเน้น และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อ ๓ การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ข้อย่อย ๓.๖ สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ได้ดำเนินการแจ้งแนวทางการบริหารจัดการห้องเรียน DLTV สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก ให้กับโรงเรียนขนาดเล็กแล้ว เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ และเพื่อให้การขับเคลื่อนตามนโยบายดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในระหว่างเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ กำหนดจัดอบรมให้กับครูและผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็กในการบริหารจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV รวมทั้งการอบรมการสร้างแพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัลให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนั้น จึงขอให้ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาตามนโยบายดังกล่าว

๓.๙.๒ การใช้ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ สพป.อ่างทอง Smart Area (AMSS++) V.๖.๑๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ Smart Area (AMSS++) V.๖.๑๑ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ในการรับ - ส่งหนังสือราชการ การขออนุญาตลา และการขออนุญาตไปราชการสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และเพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษและลดงบประมาณในด้านการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยกำหนดใช้ระบบใหม่ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ส่วนระบบ Smart Area ระบบเดิมปิดใช้งานในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และยังคงใช้ระบบเดิมในการค้นหาหนังสือราชการ ซึ่งขณะนี้สถานศึกษาทั้ง ๑๓๘ โรงเรียน และมีรายชื่อผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดอยู่ในระบบ Smart Area ระบบใหม่ ครบทุกโรงเรียนเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ผู้บริหารสถานศึกษาแจ้งให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าระบบลงทะเบียนเข้าใช้ระบบ Smart Area ในการรับ - ส่งหนังสือให้เป็นปัจจุบัน โดยโรงเรียนเข้าสู่ระบบได้ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของ สพป.อ่างทอง

๓.๙.๓ การจัดส่งคลิปวิดีโอ เพื่อออกอากาศในรายการ “พฤษ์เช้า ข่าว สพฐ.”

ออกอากาศทุกวันพฤหัสบดี ทางสถานีโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV ช่อง ๑๕, เว็บไซต์ www.obec.tv, Facebook Youtube : OBEC Channel และเพื่อเป็นการรำลึกถึง

/ความสำคัญ...

ความสำคัญของครูในฐานะที่เป็นผู้เสียสละ ประกอบคุณงามความดีเพื่อประโยชน์ของลูกศิษย์และของประเทศชาติ จึงได้กำหนดช่วง "สานพลังครู สพฐ." โดยคัดเลือกครู จำนวน ๑ คน เพื่อเป็นการนำเสนอครูดีที่มีความสามารถ มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ อาทิ เช่น ครูดีที่หนูรัก ครูเก่ง ครูที่มีเทคนิคในการสอนเพื่อเป็นแบบอย่างให้เพื่อนครู โดยจะนำคลิปวิดีโอเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในรายการ "พฤษศีขาว สพฐ." โดยจัดส่งคลิปวิดีโอ "สานพลังครู สพฐ." ความยาว ๕ นาที โดยสามารถส่งคลิปวิดีโอได้ทางอีเมล angthong_dlit@atg.go.th

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๐ เรื่องจากกลุ่มกฎหมายและคดี

๓.๑๐.๑ เผยแพร่บทความประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กลุ่มกฎหมายและคดี ได้เขียนบทความเกี่ยวกับความผิดฐานหมิ่นประมาท และการกระทำความผิดตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ รายละเอียดตาม QR CODE ด้านล่าง



ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๑ เรื่องจากกลุ่มอำนวยการ

๓.๑๑.๑ ขอความอนุเคราะห์จำหน่ายสลากกาชาดการกุศลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยเหล่ากาชาดจังหวัดอ่างทองได้ดำเนินการจัดทำสลากกาชาดการกุศลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจัดหารายได้บำรุงกิจการของเหล่ากาชาดจังหวัดอ่างทอง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ ฉบับ จำหน่ายในราคาฉบับละ ๕๐ บาทกำหนดออกสลากกาชาดการกุศลในวันพฤหัสบดีที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ เวทีหน้าศาลากลางจังหวัดอ่างทอง (หลังเก่า) อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

สพป.อ่างทองจึงขอความอนุเคราะห์ท่านในการจำหน่ายสลากกาชาดการกุศลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรเป็นกลุ่มโรงเรียน โดยรวบรวมเงินส่งที่กลุ่มอำนวยการ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗

๓.๑๑.๒ โครงการ “เพื่อนครูช่วยครู”

สรุปยอดเงินบริจาคโครงการ “เพื่อนครูช่วยครู” เพื่อช่วยเหลือครูในสังกัด สพป.อ่างทอง ที่ประสบภัยและได้รับความเดือดร้อน ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒,๕๕๑ บาท หากโรงเรียนใดมีความประสงค์ต้องการบริจาคเพิ่มเติม ให้นำส่งเงินได้ที่กลุ่มอำนวยการ

๓.๑๑.๓ ประสานขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ให้ดูแลความสงบและความปลอดภัยในสถานศึกษา

สรุปข้อมูลสถานศึกษาที่แจ้งความประสงค์/รายงานผลการประสานกับสถานีตำรวจภูธรในพื้นที่ให้ดูแลความสงบและความปลอดภัยในสถานศึกษา รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-ไม่มี-

มติที่ประชุม รับทราบ

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

ที่ประชุม รับทราบ

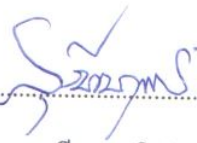
เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.



ผู้จัด/ผู้พิมพ์รายงานการประชุม

(นางสาวนวพร แจ้งประดิษฐ์)

ผู้จัดการงานทั่วไป



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสุณี บุญเลิศ)

ผู้อำนวยการกลุ่มอาคาร